

УТВЕРЖДЕН
на заседании общешкольного
родительского комитета
ГУО «Ратичская средняя школа»
02.09.2024 (протокол № 1)

ПЛАН РАБОТЫ
родительского комитета
государственного учреждения образования
«Ратичская средняя школа»
на 2024/2025 учебный год

Цель: обеспечение партнерства и сотрудничества учреждения образования с законными представителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьей с целью решения учебно-воспитательных, организационных задач.

Задачи:

1. создание условий для обеспечения прав законных представителей на участие в деятельности учреждения образования, организации учебно-воспитательного процесса;
2. активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
3. принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.

Направления деятельности:

Организация работы «Родительского университета».

Организация работы родительских комитетов классов.

Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.

Взаимодействие с классным руководителем по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи.

Проведение профилактических мероприятий.

Включение семьи и общественности в образовательный процесс.

Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные
	Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива.	август - сентябрь	классные руководители
1.	<p>Заседание № 1</p> <p>1. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы</p> <p>2. Утверждение плана работы родительского комитета на 2024/2025 учебный год.</p> <p>3. О содействии обеспечению оптимальных условий в организации образовательного процесса в 2024/2025 учебном году (об организации питания, о соблюдении делового стиля одежды, о мерах по содействию безопасных условий пребывания учащихся в школе, об ограничении использования мобильных телефонов во время образовательного процесса, об организации занятости учащихся во внеурочное время, в период каникул, о работе групп продленного дня)</p> <p>4. Об участии в мероприятиях по подготовке к юбилею школы</p> <p>5. О профилактике противоправного поведения несовершеннолетних, в отношении несовершеннолетних</p>	сентябрь	<p>председатель родительского комитета</p> <p>заместитель директора по воспитательной работе</p>
2.	<p>Заседание № 2</p> <p>1. О взаимодействии родительской общественности с педагогическим коллективом по вопросам проведения воспитательной и профилактической работы</p> <p>2. О взаимодействии семьи и учреждения образования в вопросах повышения качества знаний учащихся</p> <p>3. Об участии в благотворительной</p>	декабрь	<p>председатель родительского комитета</p> <p>заместитель директора по воспитательной работе</p> <p>заместитель директора по учебной работе</p>

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные
	<p>акции «Наши дети»</p> <p>4. О роли психолога в создании комфортной образовательной среды.</p> <p>5. Отчет о работе родительского комитета в первом полугодии 2024/2025 учебного года</p>		
3.	<p>Заседание № 3</p> <p>1. О взаимодействии родителей и педагогов в вопросах повышения уровня воспитанности учащихся</p> <p>2. Об ответственности за ненадлежащее исполнение родителями обязанностей по воспитанию, содержанию и обучению детей</p> <p>3. Об организации профориентационной работу в учреждении</p> <p>4.О подготовке к государственным экзаменам учащихся выпускных классов</p> <p>5. Об административной и уголовной ответственности несовершеннолетних</p>	март	<p>председатель родительского комитета</p> <p>заместитель директора по воспитательной работе</p>
4.	<p>Заседание № 4</p> <p>1. Об организации оздоровления учащихся в летний период</p> <p>2. О содействии в организации трудовой занятости учащихся в период летних каникул</p> <p>3. О проведении праздников «Последний звонок», «Выпускной вечер»</p> <p>4. Отчет о работе родительского комитета.</p> <p>5. О чествовании родителей за успехи в воспитании детей, за активное</p>	май	<p>председатель родительского комитета,</p> <p>заместитель директора по воспитательной работе</p>

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные
	участие в жизни школы		